

Código proyecto	:07-531501-00028-26
Nombre proyecto	:Impulsando_mi_emprendimiento_para_crecer_T1
RUT ejecutor	:76822935-K
Nombre ejecutor	: ASESORIAS INNOVA SOCIAL
Responsable de la supervisión	GASTON FUENTES LANDEROS
Región	MAULE
	- LONGAVI
	- PARRAL
	- RETIRO
Comuna ejecución	- CAUQUENES
	- PELLUHUE
	- CHANCO
Fecha estimada inicio proyecto	20/05/2026
Fecha estimada término proyecto	20/12/2026

Número de Resolución de contrato	140
Fecha de Resolución que aprueba contrato	19/05/2026
Fecha de término de vigencia de contrato	20/03/2027
Duración del contrato (meses)	10
Fecha de inicio de ejecución del proyecto	20/05/2026
Fecha de término de la ejecución del proyecto	20/12/2026
Duración del provecto (meses)	7

OBSERVACIONES DE LA EVALUACION	ECURSOS HUMANOS: ESPECIALIZACIÓN EN GÉNERO: SE IDENTIFICA DENTRO DE LA PROPUESTA UNO/A O MÁS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO CON AL MENOS UN CURSO EN GÉNERO EN LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS. EXPERIENCIA EQUIPO: TEMÁTICA: MARÍA ARAYA (COORDINADORA) Y MARÍA VALENZUELA (FACILITADORA) NO PRESENTAN 24 MESES DE EXPERIENCIA EN LOS TEMAS DE LA CONVOCATORIA. POBLACIÓN: MARÍA VALENZUELA (FACILITADORA) NO PRESENTAN 24 MESES DE EXPERIENCIA CON LA POBLACIÓN OBJETIVO. TERRITORIO: MARÍA VALENZUELA (FACILITADORA) Y ESTEFANY ALVARADO (ASESOR) NO PRESENTAN 24 MESES DE EXPERIENCIA EN EL TERRITORIO A INTERVENIR.
--------------------------------	---

VER ANEXO

Etapa	Actividad	Producto	Verificadores	Fecha de Inicio	Fecha de Término
Selección /identificación de la poblacion objetivo del proyecto	- Actividad n1: Contacto inicial. Reunión de Inducción Equipo Ejecutor. - Actividad n2: Contacto o visita en terreno para verificación de perfil aplicación de instrumento de Verificación y	- Inducción a equipo ejecutor realizada - Listado de participantes entregado al ejecutor - Instrumento de Diagnóstico aplicado.	- Acta de reunión de inducción. - Instrumento de Verificación y Diagnóstico u otro definido para el mismo fin por FOSIS aplicado. - Certificado de ingreso de información al	20/05/2026	19/06/2026

	Diagnóstico u otro definido para el mismo fin por FOSIS e ingreso de información a sistemas informáticos correspondientes. Actividad n3: Reunión de revisión de propuesta metodológica para el desarrollo de las actividades de formación, descritas en Anexo 1 (Guía Metodológica Emprendamos Semilla)	- Ingreso de su información al sistema informático definido por FOSIS - Nómina final de participantes del proyecto definidas. - Propuesta metodológica revisada y validada	sistema informático definido por FOSIS. - Propuesta Metodológica. - Propuesta Cuidado infantil. - acta de reunión.		
Formación	- Actividad n1: Sesión Taller de Inicio. - Actividad n2 : Desarrollo de los talleres de formación y Elaboración del Plan de financiamiento. - Actividad n3: Actividades Complementarias de Apoyo a la Capacitación	- Sesión Taller de Inicio realizado - Sesiones de los talleres de formación y Elaboración del Plan de financiamiento realizadas. - Plan de financiamiento por participante, elaborado. - Actividades realizadas según lo planificado.	- Listado de Asistencia - Acta de Compromiso (formato) - Cuadernillo de herramientas - Emprendamos Semilla con las siguientes secciones completadas: Plan de Financiamiento - Listado asistencia.	20/06/2026	17/11/2026
Asesorías	- Actividad n1: Primera Sesión de Asesoría. Se realiza un diagnóstico de IP y se analiza el entorno. - Actividad n2: Segunda Sesión de Asesoría. Iniciativa e Innovación. - Actividad n3: Tercera Sesión de Asesoría. Se trabaja en la última iteración del calce y se asesora en el plan de financiamiento. - Actividad n4 Cuarta Sesión de Asesoría Se monitorea el desempeño en la utilización de canales de venta - Actividad n5 Quinta Sesión de Asesoría Se levantan aprendizajes y se hace evaluación de avance en los objetivos personales identificados en la Asesoría 1.	- Sesión de Asesoría y Acompañamiento realizadas - Sesión de Asesoría y Acompañamiento realizadas - Sesión de Asesoría y Acompañamiento realizadas - Sesión de Asesoría y Acompañamiento realizadas - Etapas evaluadas y completada la recepción de los correspondientes verificadores de cada una de ellas	- Acta de acompañamiento por usuario. (formato) - Cuadernillo de herramientas ¿ Emprendamos Semilla con las siguientes secciones completadas: Cumplir objetivos: Objetivo definido, Plan - Objetivo y Plan B - Objetivo, en estos últimos dos con las columnas Necesidades y Soluciones - Acta de acompañamiento por usuario. (formato) - Acta de acompañamiento por usuario. (formato) - Acta de acompañamiento por usuario. (formato) - Acta de acompañamiento por usuario. (formato) - Acta de acompañamiento por usuario. (formato)	20/06/2026	17/11/2026

	Actividad n6: Reunión de cierre etapas de formación, asesoría y compra (FOSIS ¿ejecutor)		Acta de reunión de cierre de etapas de formación, acompañamiento y compra firmada/validada por los participantes en la reunión		
Financiamiento	- Actividad n1: Revisión y validación de plan de financiamiento - Actividad n2: Adquisición de bienes, activos o productos. - Actividad n3: Aplicación de instrumento Línea Intermedia (LI) u otro definido para el mismo fin por el FOSIS.	- Planes de financiamiento realizados por cada participante, para implementar sus ideas de negocios, validados. - Ítems definidos en el plan de financiamiento adquiridos. (implementación del Plan de financiamiento) - Instrumento de Línea Intermedia (LI) u otro definido para el mismo fin por FOSIS aplicado - Ingreso de su información al sistema informático definido por FOSIS.	- Cuadernillo Plan de financiamiento - Acta de traspaso (formato). - Instrumento de Línea Intermedia (LI) u otro definido para el mismo fin por FOSIS aplicado. (formato)	15/09/2026	30/10/2026
Cierre de la ejecución programática	- Actividad n1: Aplicación de instrumento Línea de Salida (LS) u otro definido para el mismo fin por FOSIS. - Actividad n2: Ceremonia de cierre con personas usuarias. - Actividad n3: Reunión de cierre de ejecución del proyecto	- Instrumento de Línea de Salida (LS) u otro definido para el mismo fin por FOSIS. - Ingreso de su información al sistema informático definido por FOSIS. - Actividad de cierre realizada con participación de las personas usuarias y otros actores que se estimen relevantes. - Cierre de la ejecución del programa	- Instrumento de Línea de Salida (LS) u otro definido para el mismo fin por FOSIS aplicado. (formato) - Informe final del ejecutor - Programa y asistencia de actividad de cierre. - Acta de reunión de cierre de ejecución programática validada por los participantes en la reunión.	18/11/2026	20/12/2026

📅 Calendario de desembolso

Cuota	Monto de la cuota	Verificadores asociados al pago	Fecha de pago
1	6656000	- Resolución de aprobación de contrato - Garantía de Fiel Cumplimiento, constituida en los plazos establecidos por el FOSIS - Certificado de vigencia de la cuenta bancaria del ejecutor o documentación que respalde su tramitación - Inscripción en el Registro de entidades receptoras de fondos públicos establecido por el Ministerio de Hacienda - Garantía de 100% del anticipo por el plazo establecido por FOSIS. (Cuando el desembolso corresponda a un anticipo) - Plan de actividades suscrito entre FOSIS y el ejecutor	28/05/2026

		- o Solicitud de desembolso, debidamente completada. - o Visación de contraparte técnica del FOSIS que aprueba el desembolso	
2	59904000	- o Garantía de Fiel Cumplimiento, constituida en los plazos establecidos por el FOSIS - o Certificado de vigencia de la cuenta bancaria del ejecutor o documentación que respalde su tramitación - o Inscripción en el Registro de entidades receptoras de fondos públicos establecido por el Ministerio de Hacienda - o Garantía de 100% del anticipo por el plazo establecido por FOSIS. (Cuando el desembolso corresponda a un anticipo) - o Haber recibido las rendiciones correspondientes a la ejecución de los recursos transferidos anteriormente - o Usuarios ingresados en sistemas FOSIS - o Solicitud de desembolso, debidamente completada. - o Visación de contraparte técnica del FOSIS que aprueba el desembolso - o Al menos un 40% de los diagnósticos IDS realizados y subidos al sistema informático respectivo. - o Haber recibido las rendiciones correspondientes a la ejecución de los recursos transferidos anteriormente y en los términos establecidos en el Anexo N° 3 de Rendición de Cuentas.	10/08/2026

● **Items presupuestarios**

Nombre	Monto
INVERSION	Subtotal: 34,110,000
RECURSOS DE INVERSION	32,000,000
SUBSIDIOS A LAS PERSONAS USUARIAS	1,088,000
MATERIALES DE TRABAJO DE PERSONAS USUARIAS	320,000
CUIDADO INFANTIL	702,000
ARRIENDO DE INFRAESTRUCTURA Y/O EQUIPOS	0
PERSONAL	Subtotal: 22,778,000
RECURSOS HUMANOS DIRECTOS	19,138,000
RECURSO HUMANO DE SOPORTE	3,640,000
OPERACION	Subtotal: 9,672,000
ARRIENDO DE INFRAESTRUCTURA Y/O EQUIPOS	0
TRANSPORTE	1,500,000
MATERIAL CONSUMIBLE	184,800
COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	2,662,400
OTROS DE ADMINISTRACIÓN	0
GASTOS DE SOSTENIMIENTO	5,324,800
Monto Total	66,560,000

● **Beneficiarios**

Tipo Beneficiario	Cantidad	Comuna	Descripción
Persona Mujer	20	CAUQUENES	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.
Persona Hombre	8	CHANCO	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.
Persona Hombre	8	PELLUHUE	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.
Persona Mujer	12	PARRAL	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.
Persona Mujer	8	RETIRO	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.
Familias	8	LONGAVI	Personas de 18 años o más, desocupados o cesantes o buscando trabajo o en empleos precarios.

● **Observaciones Planificación**

--

M. Francisca Araya G.
Rep. Legal
Innova Social EIRL

Gastón Fuentes Landeros
ADL

Ejecutor

Supervisor/a del Proyecto